

Als eine in Wels ansässige, gut etablierte Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungs-Kanzlei suchen wir zum Eintritt im Sommer eine|n engagierte|n

HAK-Absolventen|in für den Bereich Buchhaltung/Sekretariat

Vollzeit

Erforderliche Kompetenzen

- Wirtschaftliches Denken
- Lösungsorientiertes Arbeiten
- Organisationsfähigkeit und Teamfähigkeit
- Gutes persönliches Auftreten
- Erfolgreicher Abschluss der 5. Jahrgangs (vorzugsweise im Ausbildungszweig Management und Controlling)

Aufgabenbereiche

- Durchführung der Buchhaltungen für unsere Klienten verschiedenster Branchen
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- Schnittstelle zwischen Klienten, Ämtern und Behörden
- Laufende administrative Tätigkeiten

Unser Angebot

- Einen stabilen Arbeitsplatz mit Perspektive
- Gründliche Einarbeitung
- Eigenverantwortliche und selbstständige Tätigkeit
- Möglichkeit der beruflichen Weiterentwicklung zum Bilanzbuchhalter
- Angemessenes Mindestanfangsgehalt ab € 1.800,00 brutto

Fühlen Sie sich von unserem Stellenangebot angesprochen Dann zögern Sie nicht und senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Zeugnissen) mit Angabe des möglichen Eintrittstermins bevorzugt per E-Mail an a.neudorfer@roppenser-partner.at.