

Mein Kunde ist eine sehr gut etablierte, familiär geführte Steuerberatungskanzlei mit Sitz im Großraum Traun. Die Kanzlei berät Unternehmen unterschiedlicher Branchen, Rechtsformen und Unternehmensgrößen. Das gesamte Kanzleiteam arbeitet sehr teamorientiert und ist stets bemüht, den KlientInnen hochwertige Dienstleistungen zu liefern sowie als persönliche Vertrauensperson zur Seite zu stehen.

Aufgrund des nachhaltigen Wachstums wird ab sofort folgende Stelle neu besetzt:

PERSONALVERRECHNER/IN UND BUCHHALTER/IN (VOLLZEIT; 70 % Lohnverrechnung, 30 % Buchhaltung)

IHRE AUFGABEN

Lohnverrechnung (ca. 70 % der Arbeitszeit):

- Sie werden von einem sehr erfahrenen Personalverrechnungsteam in alle relevanten Lohnverrechnungsarbeiten eingeschult und erstellen in der Folge die laufende monatliche Lohnabrechnung für Klienten in unterschiedlichen Branchen und Kollektivverträgen.
- Sie erstellen Auswertungen und informieren Klienten.

Buchhaltung (ca. 30 % der Arbeitszeit):

- Sie werden von einem sehr erfahrenen Buchhaltungsteam in alle relevanten Aufgaben der Klienten-Buchhaltung eingeschult oder übernehmen gleich selbstständig Agenden, wenn Sie bereits einschlägige Vorerfahrung mitbringen.
- Zu Ihren Aufgaben zählt die laufende Buchhaltung der Klienten (Kontierung und Verbuchung) bis zur Rohbilanz.
- Der Klientenkreis der Kanzlei ist vielfältig und umfasst insbesondere KMUs und Freiberufler aber auch Vermietung und Verpachtung von Immobilien.

IHR PROFIL

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Schulausbildung (HAK, HAS, Lehre als Bürokaufmann/Bürokauffrau).
- Sie möchten die Ausbildung zum Personalverrechner und Buchhalter absolvieren.
- Sie arbeiten genau und sind verlässlich.
- Sie überzeugen uns durch Engagement, Klientenorientierung, Freude an fachlicher und persönlicher Weiterentwicklung sowie Teamgeist.
- Sie verfügen über gute EDV-Kenntnisse, RZL ist von Vorteil aber keine Bedingung.

DAS ANGEBOT:

- Es erwartet Sie ein vielseitiger und interessanter Aufgabenbereich , sowie
- Entwicklungsperspektiven (z.B. direkter Klientenkontakt, Beratung in Lohnverrechnungs- und Buchhaltungsagenden, Mitwirken an unternehmensweiten Projekten,...)
- Ein sehr angenehmes, familiäres Arbeitsklima in einem engagierten, sowohl jungen als auch erfahrenem Team.
- Fachliche Weiterentwicklung und Fortbildung werden gefördert.
- Eine langfristige Anstellung in einem wachsenden Unternehmen
- Rasche Erreichbarkeit und Staufreie Anfahrt zur Arbeit
- Mitarbeiterparkplätze
- diverse Sozialleistungen
- Qualifikation und Berufserfahrung honorieren wir mit einem Gehalt ab Euro 1.724,-- (BG III a)) monatlich (Vollzeitbeschäftigung).

INTERESSIERT?

Ich freue mich auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Lebenslauf inkl. Foto & Zeugnisse, Motivationsschreiben) per e-mail.

KONTAKT:

Unternehmensberatung Mag. Thomas Brych
Max-Mayrhuber-Promenade 16
4300 St. Valentin
Thomas.brych@aon.at
mobil: +680 2085233