



Die XXXLutz Zentrale bietet attraktive Arbeitsplätze in einem erfolgreichen und expandierenden Familienunternehmen mit Firmensitz in Wels. Sichere Arbeitsplätze, motivierte Mitarbeiter/innen, gute Aufstiegs- und vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten in allen Zentralbereichen zeichnen uns als Top-Arbeitgeber in Wels aus.

Wir erweitern unser Team:

Mitarbeiter/in Finanzbuchhaltung

Beschäftigungsausmaß:	Vollzeit
Region:	Oberösterreich
Standort(e):	XXXLutz Zentralverwaltung Wels

IHRE AUFGABEN:

- Mitarbeit an Monats- und Jahresabschlüssen
- Mithilfe Erstellung von Steuererklärungen
- Abstimm- und Kontrollarbeiten für alle Kontenbereiche
- Führen von Anlageverzeichnissen

IHRE QUALIFIKATIONEN:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAS, HAK, FH, WU)
- gute EDV und MS-Office-Kenntnisse
- Buchhaltungsaffinität
- genaue und sorgfältige Arbeitsweise

WIR BIETEN:

- ein ausgezeichnetes Betriebsklima, das geprägt ist durch eine faire und mitarbeiterorientierte Führung
- ein intensives Coaching
- ein herausforderndes und spannendes Aufgabengebiet
- einen attraktiven und sicheren Arbeitsplatz in einem Umfeld mit ausgezeichneten Aufstiegs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- die Mitarbeit in einem erfolgreichen, modernen und innovativen Unternehmen, das stetig expandiert

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Das KV-Mindestgehalt für diese Position beträgt € 1.546,00 brutto (Vollzeit) - Überzahlung je nach Qualifikation/Berufserfahrung natürlich möglich!

INTERESSE GEWECKT?

Dann bewerben Sie sich online in unserem Karriereportal unter: <https://karriere.xxxlutz.at>