



www.computercall.at

drucken

Computer Call ist seit über 20 Jahren spezialisiert auf Druck- und Kopierlösungen. Hoher Servicegrad und kundenspezifische Beratung sind entscheidende Erfolgsfaktoren. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir:

Sachbearbeiter(in) Innendienst

Ihre Aufgabe:

- Erstkontakt mit unseren Kunden
- Einkauf und Wareneingangskontrolle
- Versendung und Verrechnung
- Korrespondenz und Büroorganisation

Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Hak-Matura od. ähnlicher Schulabschluss)
- Ein- und Verkaufserfahrung
- selbständiges, eigenverantwortliches Arbeiten
- EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- unternehmerisches Denken.

Unser Angebot:

- ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- die Möglichkeit individueller Weiterbildung
- einen langfristigen Arbeitsplatz

Sie sind interessiert an einer vielseitigen und abwechslungsreichen neuen Aufgabe, dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an hp.wiesinger@computercall.at oder schriftlich an Computer Call GmbH, Hamerlingstraße 19, 4020 Linz